

様式1

受付番号	
------	--

平成 年 月 日

(公財)大阪府国際交流財団 理事長 様

コミュニティ通訳ボランティア育成・活動促進事業に係る申請書

申請書

申請者	
事業者名	
代表者役職・氏名	印
所在地	〒
連絡窓口	
氏名(ふりがな)	
所属(部署名)	
役職	
所在地	〒
電話番号 (代表・直通)	
FAX番号	
メールアドレス	

様式2

コミュニティ通訳ボランティア育成・活動促進事業に係る企画提案書

企画提案書

記入日	平成	年	月	日
1 企画提案名				
2 応募事業者名				
事業者名				
3 見積額				
金				
円（消費税及び地方消費税含む）				
① 事業名				
用紙の大きさは A4 版（縦）・横書き・片面刷り 10 枚以内。				

※書式自由

※事業目的、事業内容、事業計画、期待される効果等について記載してください。

**様式3**

コミュニティ通訳ボランティア育成・活動促進事業に係る積算内訳書

**積算内訳書**

事業者名	
------	--

科目名	積算根拠	合計	備考
人件費		円	
会議費		円	
旅費交通費		円	
通信運搬費		円	
消耗品費		円	
印刷製本費		円	
賃借料		円	
保険料		円	
諸謝金		円	
委託費		円	
その他（ ）		円	
公租公課（消費税）		円	
合計		円	

※本様式に収まらない場合は、事業区分を増やして構いません。  
◎上記科目に当てはまらない場合は、その他に詳細を記載のこと。

様式4

コミュニティ通訳ボランティア育成・活動促進事業に係る活動状況報告書

活動状況報告書

項目	状況説明	データ（必要に応じて記載）
<p>① 地域の外国人の状況 地域の外国人登録者数、国籍等の状況、その他地域の特徴</p>		<p>外国人登録者数： 国籍別：</p>
<p>② 外国人市民への行政情報の提供・相談窓口の設置状況 窓口の有無、対応言語内容、年間相談件数の状況</p>		<p>年間相談件数：</p>
<p>③ 語学ボランティアの状況 登録者数、活動者数等の状況、その他地域の特徴</p>		<p>登録者数： 活動者数：</p>
<p>④ 貴団体による外国人支援に係る課題認識</p>		
<p>⑤ 貴団体の外国人支援活動状況</p>		

様式 7

使用印鑑届

平成 年 月 日

(公財)大阪府国際交流財団 理事長 様

〇〇××共同企業体

代表構成員

所在地

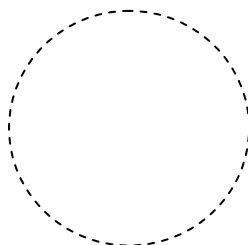
商号又は名称

役職氏名

(印)

私は、下記の印鑑をコミュニティ通訳ボランティア育成・活動促進事業に係る企画提案公募に関し、次の事項について使用したいのでお届けします。

使用印鑑



1. 申請について。
2. 見積、入札、契約の締結に関する事。
3. 保証金又は保証物の納付並びに還付請求及び領収について。
4. 請負代金の請求及び受領について。
5. 復代理人の選任に関する件。

(注意事項)

本届は共同企業体の代表構成員のみ提出することになります。

様式 8

誓 約 書

「コミュニティ通訳ボランティア育成・活動促進事業に係る企画提案公募要領」に規定する

企画提案公募参加資格をすべて満たしていることを申告します。

必要な資格を満たしていないことが判明したときは、提案内容が失格となり、契約解除に伴う違約金の支払い、入札参加資格停止等の措置を受けても、異議を申し立てません。

(公財)大阪府国際交流財団 理事長 様

平成 年 月 日

受託者 所 在 地

商号又は名称

代表者職氏名

㊞

(共同企業体の場合は、代表企業が提出すること。)